



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO  
AMBITO TERRITORIALE PER LA PROVINCIA DI ROMA  
ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE  
"GIORGI – WOOLF"

Viale P. Togliatti, 1161 - 00155 Roma ☎ 06121127300 - 06121127301 – Municipio V - Distretto XV -  
✉ Indirizzo di PEC: [RMIS121002@PEC.istruzione.it](mailto:RMIS121002@PEC.istruzione.it) - ✉ E-mail istituzionale: [RMIS121002@istruzione.it](mailto:RMIS121002@istruzione.it)  
<http://www.iisgiorgiwoolf.edu.it> - C.F. 97977620588

Comunicazione n. 142 del 22/11/2024

A tutto il Personale Scolastico IIS Giorgi Woolf  
al DSGA

**Oggetto: Formazione dei lavoratori sulla sicurezza nei luoghi di lavoro ai sensi dell'art. 37 comma 2 del D. Lgs. 9 aprile 2008 n. 81**

Si comunica che il giorno 29 novembre 2024 dalle ore 09:00 alle ore 13:00 si terrà il Corso di Formazione Specifica ai sensi dell'art. 37 comma 2 del D. Lgs. 9 aprile 2008 n. 81 così come previsto dall'Accordo Stato-Regioni del 4/12/2023 che disciplina la formazione dei lavoratori in tema di sicurezza. Il corso si terrà in modalità on line. Il corso sarà tenuto dall'Ingegnere Paolo Pastore.

Si fa presente che la partecipazione al corso è rivolta a tutto il Personale scolastico in servizio (ATA e Docenti) ed è obbligatoria per tutti coloro i quali hanno già svolto nell'anno scolastico 2023/2024 la formazione generale. Coloro i quali hanno svolto i due moduli di aggiornamento (vedi circolare n°77) riceveranno indicazioni successivamente.

Si rammenta che coloro i quali non hanno ricevuto la formazione Generale, non possono partecipare alla Formazione Specifica. Per tutti coloro i quali si trovano in quest'ultima condizione, sarà data comunicazione successivamente. La prima sessione di 4 ore del corso di formazione lavoratori parte specifica (tot. 8 ore) è **accessibile attraverso [questo link](#)**.

**E' obbligatorio inserire nome e cognome in fase di ingresso in riunione.**

*Si rammenta che è obbligatorio per tutto il personale in servizio completare la propria formazione ed effettuare gli aggiornamenti secondo le modalità e la tempistica indicati nel Decreto Legislativo 81/08.*

Il Dirigente Scolastico  
Elena Tropea